

---

## SCÉNARIO DE SORTIE DE CRISE

---



### SITUATION ACTUELLE

- IT/cloud
  - > Personnel (estimations) : télétravail à 80% si pas de chômage technique. Environ 50 % en chômage partiel, 5 % en CRF. Service minimum garanti pour les établissements de soin, entreprises encore en activité, etc. Exception faite du secteur des télécommunications/opérateurs où l'activité reste.
- Meubles/fournitures : magasins fermés, les livraisons/installations ont eu lieu dans certains cas, notamment dans les locaux fermés au public et dans le respect de mesures de protection strictes (gants, masques, distances, etc.).
  - > Personnel : la quasi-totalité est au chômage technique.

### RISQUES PROPRES AU SECTEUR

- Secteur IT et ameublement : pour tous les services chez le client (installation, dépannage), risques de contact avec les clients, autres employés, surfaces, véhicules et outils pouvant avoir été en contact avec le virus via d'autres utilisateurs.
- En magasin : Densité de clients dans les boutiques / Beaucoup de surfaces qui favorisent la prolifération de gouttelettes infectieuses

### SCÉNARIO PROPOSÉ DE RETOUR À LA NORMALE

Dans tous les cas, en ce qui concerne les risques sanitaires, respecter les consignes données dans les différents documents à disposition (gouvernement.lu, CC, clc, STM...) – respect des distances, masques, lavage des mains, mise à disposition de gel hydroalcoolique, nettoyage plus régulier des zones de travail/d'accueil, précautions accrues lors des pauses-repas, ne pas faire tourner les équipes entre elles...

<https://bit.ly/3cU4eDd>

Il n'y aura pas de reprise « violente » avec une forte fréquentation.

---

## SCÉNARIO DE SORTIE DE CRISE

---

### SUITE

Mise à disposition de distributeurs de gel hydroalcoolique, respect des distances aux caisses/comptoirs (balisage au sol, protection plexiglas pour les employés aux caisses), en cas d'affluence, limitation du nombre de personnes dans le magasin (prévoir une personne supplémentaire). Nettoyage régulier des zones à risque (poignées de porte, comptoir, mains-courantes, etc.). Aération permanente (ou régulière, pas de climatisation en circuit fermé !) des locaux.

- Personnel : L'employeur est tenu de fournir des masques, des moyens de décontamination (gel hydroalcoolique, savon, lingettes désinfectantes) pour garantir au mieux la sécurité de ses salariés. Pour le personnel devant se déplacer, éviter le partage des véhicules.

La reprise progressive :

- On peut envisager des équipes fixes qui travailleraient par rotation dans les bureaux et seraient en télétravail le reste du temps.
- Pour les installations/interventions dans les entreprises ou chez les particuliers, éviter au possible tout contact et travailler dans des locaux déserts (si possible)
- Travail en binômes fixes afin d'éviter les contacts entre employés
- Continuer à favoriser le télétravail pour les postes administratifs ou la télémaintenance.
- Déplacements pour maintenance, montage : utilisation d'outils individuels, claviers, souris
- Reprise progressive de certaines activités et donc de certains employés (techniciens), tandis que certains autres employés (facturation) vont faire face à une baisse de leur activité.

Pour les showrooms et magasins ouverts au public :

- Mise en place de mesures comparables à celles en vigueur dans les supermarchés (contrôles entrées/sorties, plexiglas aux caisses/comptoirs, bandes au sol pour le maintien des distances de sécurité, etc.)

---

## SCÉNARIO DE SORTIE DE CRISE

---

**SUITE**

- Fréquentation des commerces que sur rendez-vous / Limitation de l'accès aux boutiques (prévoir un nombre limite de clients à l'intérieur)
- Échange téléphonique sur le produit désiré afin de limiter le temps dans les boutiques (Un service avant-vente à distance)
- Définir une « zone blanche » pour la consommation (pas de bouteille d'eau au comptoir ou derrière la caisse, par ex.)



Consulter en ligne toutes nos fiches de sortie de crise par Fédérations